



Accompagnare le nuove generazioni

Itinerari per la formazione, l'istruzione e l'educazione

Associazione Senza Zaino - Per una scuola comunità, con le Agenzie formative Per-Corso e Soecoforma e con MR Digital

Coordinamento: Marco Orsi

Corso 1 - “**GESTIRE LA CLASSE: STRUMENTI UTILI**”

«La gestione della classe è da sempre un nodo cruciale, perché da essa dipende il clima della classe, la qualità delle relazioni e sicuramente il successo formativo».

(M. Orsi, *A scuola senza zaino*, 2016)

Formatori: Marzia Nieri, 12 ore $\frac{1}{2}$ + Chiara Natali, 12 ore $\frac{1}{2}$

Tutor: Chiara Natali, 12 ore $\frac{1}{2}$ + Marzia Nieri, 12 ore $\frac{1}{2}$

Periodo di svolgimento: da concordare con i richiedenti

Durata del corso: 25 ore

Le 8 tipologie di attività (da scegliere) per comporre i Moduli

A - Lectio Magistralis

Incontro in presenza o *online*
con intervento di esperti
sull'argomento

B - E-Learning

*Attività online sincrona (meet,
presentazioni introduttive, lavori
di gruppo);
attività asincrona per
l'autoformazione (con
documenti, video, tutorial, ecc.)*

C - Workshop

Incontri in presenza per lo
*scambio di pratiche e
laboratori* tra i docenti
dell'istituto

D - Visiting

Visite a scuole esemplari e/o
a Fabbriche degli Strumenti
didattici

E - On the Job

Incontri e lavori di gruppo tra
docenti a scuola, *lesson
study*, docenze esemplari,
sperimentazione di pratiche in
classe

F - Simulazioni di pratiche

Attività didattiche in contesti
simulati (aule scolastiche -
simulatori)

G - Incontri residenziali

1/2 giornate in centri residenziali per
approfondimenti, lezioni, lavori di gruppo

H - Giornate speciali

dedicate alla realizzazione a scuola/classe delle
pratiche didattiche innovative

CORSO - *GESTIRE LA CLASSE: STRUMENTI UTILI*



Periodo di svolgimento e calendario degli incontri

Da concordare con i richiedenti

Durata del corso

25 ore (in base alle esigenze dei richiedenti, il monte ore può essere diminuito un **massimo di 7 ore**, cioè arrivare a **18 ore complessive**; l'articolazione oraria dei Moduli, in caso di cambiamento, varia di conseguenza)

Tipologia di attività

- **Lectio magistralis** (online o in presenza, se la presenza è possibile a livello organizzativo)
- **E-learning** (sincrono e asincrono)
- **Visiting** (visita a scuole SZ e/o alla Fabbrica degli Strumenti di Lucca)
- **On the job** (sperimentazione nelle classi di alcuni strumenti realizzati dai partecipanti durante il Corso)

Destinatari del Corso

- Docenti di scuola infanzia, primaria, secondaria I grado

Breve descrizione delle tematiche e degli obiettivi del corso

L'**organizzazione della giornata** e delle **attività** sono aspetti fondamentali della didattica quotidiana e della gestione della classe.

L'obiettivo principale del corso è quello di far **conoscere** e **sperimentare**, nella propria realtà scolastica, **strumenti di gestione della classe** condivisibili con gli alunni, come i layout con timetable, i riti, le procedure condivise (IpU, cioè Istruzioni per l'uso), il Sistema delle responsabilità.

Introduzione (1 ora online)

- accoglienza/presentazione dei partecipanti
- attivazione delle preconcoscenze

Moduli del Corso: 4

- **Modulo 1:** RITI, PROCEDURE E IPU (8 ore, divise in 4 incontri + 1h asincrona)
- **Modulo 2:** *TIMETABLE* E *LAYOUT* (8 ore, divise in 4 incontri + 1h asincrona)
- **Modulo 3:** IL SISTEMA DELLA RESPONSABILITÀ (5 ore, divise in 2 incontri)
- **Modulo 4:** STRUMENTI DIDATTICI DI GESTIONE (4 ore, unica sessione di 3 ore + 1 ora di test finale)

MODULO 1 - RITI, PROCEDURE E IPU

(4 incontri + 1h di lavoro di autoformazione)



Ore di lavoro complessive del Modulo: 8 ore

Tema 1: “*Le IpU e le Indicazioni Nazionali, la differenza tra regole e procedure*”

Modalità

Due sessioni: la prima online o in presenza (se la presenza è possibile a livello organizzativo) presso la scuola richiedente o la Fabbrica degli strumenti del territorio, la seconda individuale.

Organizzazione delle due sessioni

- **Lectio magistralis** (online o in presenza, se la presenza è possibile a livello organizzativo) - 1h ½
- **E-learning asincrono** (Materiali per l’approfondimento individuale) - 1h.

Tema 2: “*Imparare a scrivere e condividere IpU*”

Modalità

Tre sessioni: la prima online; la seconda nelle classi dei partecipanti; la terza online.

Organizzazione delle tre sessioni

- **E-learning sincrono** (Introduzione al Laboratorio + Lavoro di gruppo online) - 2h
- **On the job** (Sperimentazione in classe della *procedura dell’attività/ IpU*, scritta durante il Laboratorio) - 1h
- **E-learning sincrono** (Restituzione e condivisione dell’esperienza) - 1h ½ .

Test di fine Modulo - 1h

LINEE GUIDA SENZA ZAINO, SECONDO PASSO

ORGANIZZARE E GESTIRE LA CLASSE, DIFFERENZIARE LE ATTIVITÀ.

«La metodologia delle Istruzioni per l’Uso, soprattutto applicate agli ambiti logistici e organizzativi, consente di passare dalla focalizzazione sulle regole a quella sulle procedure, intersecando gli aspetti cognitivi con quelli relazionali e comportamentali, attivando la partecipazione e la consapevolezza».

(A scuola senza zaino, pag. 179)

MODULO 2 - *TIMETABLE E LAYOUT*

(4 incontri + 1h di lavoro di autoformazione)



Ore di lavoro complessive del Modulo: 8 ore

Tema 1: *“Dalla progettazione dell’attività alla progettazione di un percorso di apprendimento: i layout con timetable”*

Modalità

Due sessioni: la prima *online* o in presenza (se la presenza è possibile a livello organizzativo), la seconda individuale.

Organizzazione delle due sessioni

- **Lectio magistralis** (online o in presenza, se la presenza è possibile a livello organizzativo) - 1h ½
- **E-learning asincrono** (Materiali per l’approfondimento individuale) - 1h.

Tema 2: *“Utilizzo del layout con timetable”*

Modalità

Tre sessioni: la prima *online*; la seconda nelle classi dei partecipanti; la terza *online*.

Organizzazione delle tre sessioni

- **E-learning sincrono** (Introduzione del formatore al Laboratorio + Lavori di gruppo *online* per la progettazione di un *timetable*) - 2h
- **On the job** (Sperimentazione in classe del *timetable* progettato durante i lavori di gruppo) - 1h
- **E-learning sincrono** (Restituzione e condivisione dell’esperienza) - 1h ½ .

Test di fine Modulo - 1h

LINEE GUIDA SENZA ZAINO, TERZO PASSO

PROGETTARE, VALUTARE E ORGANIZZARE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE, SVILUPPARE I SAPERI E LA CULTURA.

«La centratura sul timetable vuol essere un’indicazione per stimolare l’organizzazione e la preparazione delle attività [...], uscire dal generico per definire bene quello che dovrà accadere in quell’ora di lezione».

(A scuola senza zaino, pag. 213)

MODULO 3 - IL SISTEMA DELLE RESPONSABILITÀ

(2 incontri)



Ore di lavoro complessive del Modulo: 5 ore

Tema: *“Il Sistema della Responsabilità per la gestione condivisa della classe”*

Modalità

Due sessioni: la prima in presenza presso una scuola Senza Zaino, la seconda online.

Organizzazione delle due sessioni

- **Visiting** ad una scuola SZ, per osservare i **Sistemi delle Responsabilità** e gli **Strumenti didattici di gestione** presenti nelle classi; per chiedere spiegazioni agli alunni, organizzando una semplice intervista - 2h
- **E-learning sincro** (Report dell'esperienza, 1h + Conclusioni, 1h) - 2h

Test di fine Modulo - 1h

LINEE GUIDA SENZA ZAINO, SECONDO PASSO

**ORGANIZZARE E GESTIRE LA CLASSE,
DIFFERENZIARE LE ATTIVITÀ.**

«Obiettivi irrinunciabili dell'educazione alla cittadinanza sono la costruzione del senso di legalità e lo sviluppo di un'etica della responsabilità, che si realizzano nel dovere di scegliere e agire in modo consapevole e che implicano l'impegno a elaborare idee e a promuovere azioni finalizzate al miglioramento continuo del proprio contesto di vita, a partire dalla vita quotidiana a scuola e dal personale coinvolgimento in routine consuetudinarie».

(Indicazioni Nazionali per il Curricolo, pag. 33)

«Sistema delle Responsabilità (SdR): organizzazione e gestione della classe che prevede il coinvolgimento degli alunni che svolgono incarichi decisi insieme agli insegnanti. Gli incarichi riguardano le attività didattiche nonché aspetti relativi all'ordine e ai momenti intermedi (pause, mensa, gioco)».

(A scuola senza zaino, pag. 374)

MODULO 4 - STRUMENTI DIDATTICI DI GESTIONE

(1 incontro)



Ore di lavoro complessive del Modulo: 4 ore

Tema: “*Gli strumenti didattici di gestione*”

Modalità

Un'unica sessione online di 3 ore.

Organizzazione della sessione

- **Lectio magistralis** (Presentazione della tematica) - 1h
- **E-learning sincro** (Lavori di gruppo per esplorare l'Archivio digitale SZ - sezione relativa agli **Strumenti didattici di gestione** - e sceglierne almeno uno da realizzare per le proprie classi) - 1h
- **E-learning sincro** (Conclusioni in plenaria) - 1h.

Test di fine Corso - 1h

LINEE GUIDA SENZA ZAINO, PRIMO PASSO

ORGANIZZARE GLI SPAZI, DOTARSI DI STRUMENTI E TECNOLOGIE DIDATTICHE.

«[...] *strumenti di gestione, come vassoi per cancelleria, leggio, orologio, clessidra, computer, smartphone, tablet, registratore, televisore, lavagna luminosa, videoproiettore, campanella, fotocopiatrice, macchina fotografica, telefono, ecc.*».

(A scuola senza zaino, pag. 85)

«*Sono tutti quegli strumenti che ordinano e regolano azioni, comportamenti e oggetti, favorendo autonomia e co-responsabilità nella costruzione di un ambiente educativo produttivo, sereno e positivo*».

(A scuola senza zaino, pag. 107)